

Ogłoszenie nr 510073066-N-2019 z dnia 12-04-2019 r.

Gmina Giby: Usługa związana z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Giby oraz prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 527176-N-2019

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Giby, Krajowy numer identyfikacyjny 790671082, ul. - 74A, 16-506 Giby, woj. podlaskie, państwo Polska, tel. 875165038, 875165734, e-mail wojt@giby.pl, informatyk@giby.pl, faks 875165027.

Adres strony internetowej (url): <http://bip.ug.giby.wrotapodlasia.pl/>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Usługa związana z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Giby oraz prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

ZP.271.1.2019

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie usługi związanej z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Giby oraz prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. 2. Dane charakteryzujące wielkość zamówienia: 1) Powierzchnia Gminy Giby – 323,57 km² 2) Liczba mieszkańców Gminy Giby – 2808 (dane z ewidencji ludności na dzień 28.02.2019 r.) 3) Liczba gospodarstw domowych na terenie Gminy Giby – 791,

4) Wykaz nieruchomości z których będą odbierane odpady wraz z informacją o ilości mieszkańców oraz sposobie zbiórki odpadów zostanie przekazany Wykonawcy przed podpisaniem umowy i będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy. 5) Zamawiający zastrzega, że wykaz nieruchomości, ilość mieszkańców oraz rodzaj pojemnika może się zmienić w trakcie realizacji zamówienia. Jednakże z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo do zwiększenia wynagrodzenia. 6) Rzeczywista ilość zmieszanych odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wynosiła w 2017 roku – 154,78 Mg

7) Rzeczywista ilość odpadów komunalnych zbieranych selektywnie odbieranych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wynosiła w 2017 roku: a) papier i tektura – 0,43 Mg, b) szkło – 9,44 Mg, c) zmieszane odpady opakowaniowe – 90,22 Mg, d) opakowania ze szkła – 25,11 Mg, e) odpady wielkogabarytowe – 14,62 Mg.

3. Warunki realizacji zamówienia w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych:

1) W zakresie zamówienia wchodzi m.in. odbiór, transport i zagospodarowanie:

a) zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych. b) segregowanych (zbieranych w sposób selektywny) odpadów w podziale na następujące frakcje: - metale, tworzywo sztuczne i odpady wielomateriałowe - papier i makulatura - szkło bezbarwne i kolorowe - odpady zielone i biodegradowalne - popiół zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych; c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zgromadzonych w workach lub wystawionych przed nieruchomości zamieszkałą lub niezamieszkałą w dniach wyznaczonych do odbioru tego typu odpadów.

2) Częstotliwość bezpośredniego odbioru odpadów z nieruchomości na terenie Gminy Giby:

a) odpady niesegregowane – odbierane co najmniej raz na miesiąc; b) odpady selektywne – odbierane co najmniej raz na miesiąc; c) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, opony – odbierane dwa razy w roku w ramach tzw. „wystawki”. zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Giby.

3) Wykonawca w celu odebrania odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Giby dojedzie przed każdą nieruchomości, zgodnie z aktualnym na dzień odbioru odpadów wykazem nieruchomości. Wykaz nieruchomości stanowi załącznik do umowy.

4) W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca będzie dostarczał do właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z wyjątkiem nieruchomości wyposażonych w pojemniki zbiorcze, oznaczone worki do selektywnej zbiórki odpadów: - w kolorze niebieskim z napisem PAPIER - przeznaczone do gromadzenia papieru i makulatury, - w kolorze zielonym z napisem SZKŁO - przeznaczone do gromadzenia szkła kolorowego i bezbarwnego, - w kolorze żółtym z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE - przeznaczone do gromadzenia tworzyw sztucznych typu PET, typu plastik przemysłowo gospodarczy, odpadów wielomateriałowych oraz metal- drobny złom - w kolorze brązowym z napisem BIO - przeznaczone do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych, - w kolorze szarym lub bezbarwnym z napisem POPIÓŁ - przeznaczone do gromadzenia popiołu.

5) Worki przeznaczone do odbioru odpadów winny być wykonane z folii o grubości zapewniającej wytrzymałość worków dla poszczególnych rodzajów odpadów. Wszystkie worki muszą być oznaczone przez wskazanie rodzaju odpadów do składowania.

6) Wykonawca zaopatrzy nieruchomości we właściwe pojemniki na podstawie odrębnej umowy z właścicielem nieruchomości w przypadku gdy właściciel nieruchomości wyrazi chęć zakupu, wdzierżawienia, najmu lub użyczenia. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów z tego tytułu.

7) Wykonawca ma obowiązek odebrać wszystkie wystawione przed nieruchomości zamieszkałą odpady, znajdujące się w pojemnikach oraz workach oznaczonych i nieoznaczonych. Wykonawca za każdy odebrany przed nieruchomości oznaczony worek z odpadami zobowiązany jest zostawić odpowiedni worek na zamianę.

8) Odbiór odpadów może następować w dni robocze w godzinach: 7:00 – 19:00.

9) Wykonawcy nie wolno w trakcie odbioru i transportu dopuścić do zmieszania odpadów gromadzonych selektywnie z niesegregowanymi odpadami komunalnymi, pod rygorem wypowiedzenia umowy na

świadczenie usługi ze skutkiem natychmiastowym. 10) Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować wszystkie odebrane odpady. 11) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania wszystkich odebranych zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych zgodnie z aktualnym na dzień realizacji zamówienia Planem Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego. 12) Odpady komunalne segregowane Wykonawca ma obowiązek przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach. 13) Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych odpadów takich jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, zużyte akumulatory, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach oraz ustawą z dnia 11.09.2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 z późn. zm.). 14) Wykonawca ma obowiązek dokonywania kontroli odpadów przygotowanych do odbioru przed nieruchomością w zakresie zgodności sposobu oddawania odpadów (w systemie zmieszonym lub selektywnym) z deklaracją. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, tj. oddawania odpadów w systemie zmieszonym przy deklarowanym systemie selektywnym Wykonawca ma obowiązek wykonać dokumentację fotograficzną z której jednoznacznie wynikać będzie, której nieruchomości dotyczy. Odpady niewłaściwie posegregowane należy pozostawić z informacją o przyczynie odmowy odbioru. Następnie Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 3 dni roboczych, zawiadomić Zamawiającego o tym fakcie na piśmie, załączając dokumentację fotograficzną. 15) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania czystości terenu przy pojemnikach w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów, tzn. uprzątnięcia odpadów, które wysypały się w trakcie ładowania lub transportu oraz do odstawienia pojemników na miejsce. 16) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i właścicieli nieruchomości o niemożności wykonania usługi w terminie i podjętych działaniach naprawczych.

4. Warunki realizacji zamówienia w zakresie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

1) Do Wykonawcy będzie należało utworzenie i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, zwanym dalej PSZOK na terenie gminy Giby. Wymaga się, aby PSZOK był wyposażony z niezbędne urządzenia, elementy, infrastrukturę umożliwiające zapewnienie bieżącego świadczenia usług przez okres obowiązywania umowy. Zamawiający nie zapewnia terenu PSZOK. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych winien być zorganizowany zgodnie z wymogami prawa, 2) W PSZOK przyjmowane będą od Zamawiającego oraz jego jednostek organizacyjnych oraz od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Giby odpady komunalne zbierane selektywnie, w szczególności: papier, tektura, tworzywa sztuczne, metale, szkło (w tym opakowania z tych materiałów), opakowania wielomateriałowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, akumulatory i baterie, chemikalia i opakowania po chemikaliach, odpady zielone, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku robót niewymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia do organu administracji architektoniczno - budowlanej (drobne remonty), 3) Obowiązek selektywnego zbierania odpadów realizuje poprzez samodzielne dostarczenie do punktu selektywego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów skupu zorganizowanych przez różne podmioty, 4) Dokonując odbioru poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów, Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować ją w ewidencji wraz ze wskazaniem właściciela nieruchomości. Wykonawca ma obowiązek wydać zadającemu odpady dokument potwierdzający ich przyjęcie do PSZOK, 5) Na terenie PSZOK należy utrzymywać czystość i porządek, 6) Selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów, pojemników lub segmentu, przekazane do instalacji odzysku, poświadczony dokumentami ich przekazania oraz recyklingu i odzysku.

5. Warunki realizacji zamówienia w zakresie harmonogramu, osiągnięcia przez Wykonawcę odpowiednich wskaźników i sprawozdawczości: 1) Dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed posesji odbywać się będzie zgodnie z określonym przez Wykonawcę, w porozumieniu z Zamawiającym, harmonogramem. Harmonogram powinien być przedstawimy

Zamawiającemu do zatwierdzenia nie później niż 30 dni przed wejściem w życie. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych okoliczności, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po, co najmniej ustnym, uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

2) Dostarczenie harmonogramu i poinformowanie mieszkańców o terminach odbioru odpadów komunalnych leży po stronie Wykonawcy. 3) Wykonawca w terminie od 15.04.2019 r. do 19.04.2019 r. ma obowiązek dostarczenia harmonogramu do właścicieli wszystkich nieruchomości wymienionych w załączniku do umowy. 4) Wykonawca wykaże się osiągnięciem odpowiednich wskaźników poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła. Wskaźniki nie mogą być niższe niż podane w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych. 5) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań na zasadach i w terminach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 6) Zamawiający wymaga, żeby do sprawozdania Wykonawca załączał informację o ilości odebranych odpadów. Sposób wykazywania przez Wykonawcę masy odebranych odpadów będzie stanowiło jedno z kryteriów oceny ofert. 7) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania (co pół roku) informacji o ilości i rodzaju odpadów odebranych z PSZOK. 8) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania dowodów potwierdzających przekazanie odpadów do instalacji tj. karty przekazania odpadów miesięcznie w terminie do ostatniego dnia miesiąca za miesiąc poprzedzający.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 90000000-7

Dodatkowe kody CPV: 90500000-2, 90511000-2, 90514000-3, 90511200-4, 90513100-7, 90533000-2

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 01/04/2019

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 825552

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 1

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:

0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej:

0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:
nie

Nazwa wykonawcy: MPO Sp. z o.o.
Email wykonawcy: sekretariat@mpo.bialystok.pl
Adres pocztowy: ul. 42 Pułku Piechoty 48
Kod pocztowy: 15-950
Miejscowość: Białystok
Kraj/woj.: podlaskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 891596.16

Oferta z najniższą ceną/kosztem 891596.16

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 891596.16

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia
podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub
podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.