

**ZARZĄDZENIE NR 59.2022**  
**WÓJTA GMINY GIBY**

z dnia 12 września 2022 r.

**w sprawie konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy na 2023 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego."**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 poz.1372 ) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. 1057 z 2021 poz.1038, poz.1243 i poz.1535) oraz § 2 ust.1, § 4 ust. 1 uchwały Nr XXXIX/173/14 Rady Gminy Giby z dnia 26 czerwca 2014 w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Giby (Dz. U. Woj. Podlaskiego z 2014 r. poz. 2511), zarządzam co następuje:

**§ 1.** Postanawiam przeprowadzić konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy na 2023 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego", który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Celem konsultacji jest poznanie opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

**§ 3.** Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 12 września 2022 r. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 26 września 2022 r.

**§ 4.** Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w następującej formie:

a) złożenia przez uprawnione organizacje opinii i uwag w sprawie rocznego programu na "formularzu uwag" stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Opinie i uwagi można składać w następujący sposób:

- 1) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [wojt@giby.pl](mailto:wojt@giby.pl);
- 2) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Giby, Giby 74A, 16-506 Giby;
- 3) osobiście poprzez złożenie formularza uwag w sekretariacie Urzędu Gminy Giby.

**§ 5.** Konsultacje przeprowadza pracownik Urzędu Gminy Giby Jolanta Bagińska tel.87 5165733.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej [bip.ug.giby.wrotapodlasia.pl](http://bip.ug.giby.wrotapodlasia.pl), na stronie internetowej [www.ug.giby.wrotapodlasia.pl](http://www.ug.giby.wrotapodlasia.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Giby.

Wójt Gminy Giby

  
**Robert Bagiński**

Załącznik do zarządzenia Nr 59.2022  
Wójta Gminy Giby  
z dnia 12 września 2022 r.

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Gminy Giby**

z dnia ..... r.

**w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy na 2023 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz.1372 ) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. 1057 z 2021 r. poz.1038, poz.1243 i poz. 1535) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się „Roczny program współpracy na 2023 rok Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Giby.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Cezary Jan Czarniewski

**ROZCZY PROGRAM WSPÓLPRACY NA 2023 ROK GMINY GIBY Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program współpracy określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Giby z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Program określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Giby będzie wspierać w 2023 r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. 1057 z późn.zm);
- 2) organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 w/w ustawy
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Giby;
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Giby;
- 5) jednostkach - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne gminy;
- 6) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy na 2023 r. gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**Rozdział 2.  
Cele współpracy**

§ 2. 1. Celem głównym przyjęcia rocznego programu współpracy jest: budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. W 2023 roku ten cel będzie realizowany w dziedzinach określonych w § 6.

Cele szczegółowe współpracy:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania lokalnej aktywności społecznej;
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

**Rozdział 3.  
Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości;
- 2) zasada niezależności;



- 3) zasada partnerstwa;
- 4) zasada efektywności;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności.

#### **Rozdział 4. Przedmiot współpracy**

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższenie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 5. 1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 5) udostępniania przez gminę posiadanych zasobów takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1295).

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym i innym organizacjom pożytku publicznego jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

#### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. Do priorytetowych zadań gminy w 2023 r. we współpracy z podmiotami Programu należą:

- 1) w zakresie ochrony zdrowia - organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego z elementami profilaktycznymi w formie półkolonii, kolonii, obozów;
- 2) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania - inne formy wychowania przedszkolnego;

- 3) w zakresie upowszechniania turystyki - wspieranie inicjatyw promujących turystykę m.in. poprzez wydawanie przewodników turystycznych, broszur, materiałów informacyjnych, promocyjnych – promowanie Gminy;
- 4) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego - zabezpieczenie wypoczynku nad i na wodzie w sezonie letnim;
- 5) w zakresie pomocy społecznej - prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego - świetlice,
- 6) w zakresie ekonomii społecznej - wspieranie inicjatyw promujących zatrudnienie i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz ich rodzin, a także prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej;
- 8) w zakresie kultury - wspieranie inicjatyw i twórczych przedsięwzięć w dziedzinach artystycznych i kulturalnych, w szczególności poprzez organizowanie przeglądów, festiwali, spektakli, konkursów, plenerów, warsztatów, pikników, festynów lub innych form edukacji, wydawanie materiałów promujących historię gminy, dziedzictwo kulturowe gminy itp.
- 9) w zakresie sportu - wspieranie wszechstronnego rozwoju psychofizycznego i zdrowotnego poprzez popularyzowanie sportu i rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć oraz imprez sportowych i rekreacyjnych, pikników, festynów itp. udział we współzawodnictwie sportowym poprzez:
  - a) upowszechnienie sportu i rekreacji wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych,
  - b) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
  - c) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych.

#### **Rozdział 7.**

##### **Okres realizacji programu**

§ 7. Program obowiązuje od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

#### **Rozdział 8.**

##### **Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Giby - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
- 2) Wójt Gminy Giby - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy i bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi

2. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu gminy lub których terenem działania jest gmina.

#### **Rozdział 9.**

##### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu określona będzie w projekcie budżetu Gminy na 2023 r. w kwocie 12 000 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy.

#### **Rozdział 10.**

##### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą następujące informacje:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji;



- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorządy gminy;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 8) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

2. Wójt nie później niż do 31 maja 2024 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

4. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 r. można zgłaszać w trakcie roku Radzie Gminy Giby za pośrednictwem Wójta Gminy.

### **Rozdział 11.**

#### **Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. mienia komunalnego.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie stanowiska pracy urzędu oraz jednostki organizacyjne informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2023 r.;
- 2) opracowanie projektu Programu;
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez poszczególne stanowiska pracy;
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 5) rozpatrzenie uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 6) przedłożenie Radzie Gminy Giby projektu uchwały.

3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Gminy Giby zostanie on umieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

### **Rozdział 12.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji.

3. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej połowy osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.

5. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy.

6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt.

## **Rozdział 13.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 13. 1. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Gminy, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach, dotyczących projektu, informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Giby.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar Gminy Giby.

